

## CONVOCATORIA CURSOS SEMANALES, VIERNES Y SÁBADO - VERANO 2026

### INSCRIPCIÓN Y REINSCRIPCIÓN EN LÍNEA

[www.facultaddelenguas.com/ceu-ccu](http://www.facultaddelenguas.com/ceu-ccu)

- Prescripción nuevo ingreso a partir del 13 de abril al 24 de abril de 2026

Reinscripción: a partir del 20 de abril al 24 de abril de 2026.

- Una vez realizada la preinscripción el alumno tiene **tres días hábiles** para acudir a la oficina de los cursos de extensión en el complejo cultural universitario para entregar documentación (copia de la hoja de registro, recibo de pago original, y copia de acta de nacimiento para alumnos de nuevo ingreso).

- Entrega de documentos en oficina del complejo universitario de lunes a viernes en horario de **08:00 a 18:00 hrs**

### INSCRIPCIÓN EN LÍNEA-PLATAFORMA SIGE

1. Lea detenidamente la información contenida en esta convocatoria.

2. Revise la oferta de los cursos en la página: [www.facultaddelenguas.com/ceu-ccu](http://www.facultaddelenguas.com/ceu-ccu)

3. De clic en preinscripción en línea. Si es alumno de nuevo ingreso, cree una cuenta y llene el formato de datos personales. Si ya ha tomado cursos con nosotros ingrese con su usuario y contraseña, que ya posee.

4. También puede iniciar sesión desde:

[www.facultaddelenguas.com/alumnos](http://www.facultaddelenguas.com/alumnos)

5. Después de iniciar sesión busque el apartado de CEU-CCU, elija la clave del curso que le corresponde o la clave del examen de ubicación según sea el caso. Puede guiarse en las tablas de claves que se presentan en el tríptico.

6. A partir de la preinscripción en línea, el alumno tendrá que acudir a las oficinas de los cursos de extensión sede CCU (Complejo cultural universitario) a entregar los siguientes documentos: Hoja de preinscripción, comprobante de pago (**Ticket de pago en HSBC o comprobante de transferencia bancaria**), acta de nacimiento (**solo alumnos de nuevo ingreso**). Todos los documentos deben estar impresos, de lo contrario no se podrá concluir el proceso de inscripción.

7. Es importante que cada alumno tenga una copia de su comprobante de pago sellada para verificar que usted **realizo el pago**.

8. Concluidos los pasos anteriores el alumno quedará formalmente inscrito.

9. **Se entenderá que renuncian a su preinscripción, los alumnos que no completen su trámite correspondiente en las fechas señaladas.**

10. Se requiere un mínimo de 15 estudiantes para abrir los cursos.

**NO HABRÁ PRORROGA.**

### EXAMEN DE UBICACIÓN PRESENCIAL

Registro en línea:

13 al 15 de abril del 2026.

Costo del examen de ubicación:

\$190° MXN

Inscripción únicamente del 13 al 15 de abril.

### Examen de ubicación sábado 25 de abril

Inglés	Adolescentes	08:00 – 10:00
	Adolescentes	11:00 -13:00
Inglés	Adultos	14:00 – 16:00
Alemán	Adultos	10:00 – 12:00
Francés	Adultos	10:00 – 12:00

Los exámenes de ubicación se llevarán a cabo en el Complejo Cultural Universitario.

**Entrega de comprobante de pago en la oficina de los Cursos de Extensión Universitaria del Complejo Cultural Universitario contando con 3 días hábiles a partir de su registro en horario de 08:00 a 18:00 hrs.**

El examen de ubicación es obligatorio para los estudiantes con conocimientos previos del idioma, que sean de nuevo ingreso o dejaron de tomar nuestros cursos por un año. Dicho examen no es necesario para el curso introductorio I del idioma Inglés o Básico I de los demás idiomas.

### DURACIÓN DE LOS CURSOS SEMANALES Y DE FIN DE SEMANA:

- Lunes y Miércoles del 13 de mayo al 24 de agosto de 2026.

- Martes y jueves del 12 de mayo al 20 de agosto de 2026.

- Viernes del 08 de mayo al 21 de agosto de 2026.

- 48 horas.

- Cuota de recuperación: \$1,450° MXN

- Sábados del 16 de mayo al 22 de agosto de 2026.

- 48 horas.

- Cuota de recuperación: \$1,450° MXN

**Cursos para adolescentes (de 12 a 17 años) y adultos (de 18 años en adelante)**

### POLITICAS DE DEVOLUCIÓN

1. La devolución de cuotas a estudiantes solamente procederá cuando la causa sea imputable a la Unidad Académica, y no así cuando el estudiante después de haber realizado el pago decida no tomar el curso por causas personales.

2. El formato de devolución se descargará de la página:

[www.facultaddelenguas.com/ceu-ccu](http://www.facultaddelenguas.com/ceu-ccu)

y se recibirá del **18 al 22 de mayo de 2026.**

3. Los reembolsos se realizarán **únicamente el 05 de junio de 2026, de 09:30 a 15:30 hrs.** en la oficina de Contabilidad ubicada en Calle 24 Norte 2003, colonia Humboldt C.P.72370, Puebla, Puebla, México.

### PROCEDIMIENTO DEVOLUCIÓN

-Puede descargar el formato de devolución en:

[www.facultaddelenguas.com/ceu-ccu](http://www.facultaddelenguas.com/ceu-ccu)

-Enviar documentos escaneados en un solo archivo PDF al correo:

[cursosextensionccu.lenguas@correo.buap.mx](mailto:cursosextensionccu.lenguas@correo.buap.mx)

-Únicamente los días del 18 al 22 de mayo de 2026, en el orden abajo indicado.

-Formato de devolución con datos completos y firmado solo por el alumno (o firmado por el tutor en caso de que el alumno sea menor de edad)

-Comprobante de pago (ficha de pago emitida por el banco)

-Una copia por ambos lados de una identificación oficial vigente con fotografía y firma.

-En caso de que el solicitante sea menor de edad, presentar una copia de su acta de nacimiento y una copia de la identificación vigente (IFE ambos lados, cartilla militar o pasaporte) del padre o tutor. -Si la persona inscrita no puede realizar el trámite personalmente se deberá presentar una carta poder y copias de las identificaciones (por ambos lados) de la persona inscrita y de la persona que realizará el trámite.

-En el "concepto del correo" favor de colocar el nombre completo del alumno.

### Devolución:

**05 de junio de 2026.**

Entrega de cheques de devolución en la oficina de Contabilidad de la Facultad de Lenguas ubicada en Calle 24 Norte 2003, colonia Humboldt C.P.72370, Puebla, Puebla, México, en horario de **09:30 a 15:30 hrs.**

### SOLICITUD DE FACTURA

-Solo se extenderán facturas de pagos realizados durante el mes de **abril** de 2026.

-Solicitar factura al siguiente correo: [administrativa.lenguas@correo.buap.mx](mailto:administrativa.lenguas@correo.buap.mx)

**No se permitirá el uso de fotocopias del libro en el salón de clases.**